MITEL

5201 | IP Phone

BENUTZERHANDBUCH

MITEL | it's about YOU

Inhaltsverzeichnis

INFORMATIONEN ÜBER DAS 5201 IP-TELEFON 1

Telefonstatusanzeigen 2
Für benutzer von 3300 ICP-systemen mit ausfallsicherung 2
Tipps zur bequemen Arbeitsweise und Ihrer Sicherheit 2

ANPASSEN IHRES TELEFONS 2

Einstellen der Klingellautstärke 2
Einstellen der Lautstärke des Hörers 3
Tätigen und Beantworten von Anrufen 3
Wahlwiederholung 3
Wahlwiederholung - Nummer speichern 3
Halten 4
Messaging 5
Rufweiterleitung 6
Konferenzschaltungen 7
Rufumleitung 8
Rufumleitung - Remote 9
Rufumleitung - Keine Verkettung 10
Rufumleitung - Aufschalten 10
Vermittlung Anruf halten - Fernabruf 10
Anruf parken 11
Anrufübernahme 12
Anklopfen 12
Nicht stören 13
Aufschalten 13
Personenruf 14
Direktmitteilung 14
Anruf Markieren 15

INFORMATIONEN ÜBER DAS 5201 IP-TELEFON

Das Mitel Networks 5201 IP-Telefon ist ein Digitaltelefon, das direkt an einem 10/100BaseT-Ethernet-Netzwerk angeschlossen wird. Es wird von der Mitel Networks 3300 Integrated Communications Platform (ICP) Release 3.1 und später unterstützt.

Das 5201 IP-Telefon verfügt über drei Funktionstasten sowie über eine Taste "Lautstärke auf/ab" und ein Standardtastenfeld mit Ziffern. Die Funktionstasten sind **NACHRICHT**, **HALTEN** und **UML./KONF**.

1. Hörer
2. Lautsprecher
3. Lautstärkeregler
4. Anzeige für wartende Nachricht
5. Funktionstasten
6. Tastenfeld

Telefonstatusanzeigen

Situation:	Status der Nachrichtenanzeige:
Leitung ist frei	Aus
Leitung klingelt	Schnelles Blinken
Nachricht wartet/Voice-Mail	Langsames Blinken

Für benutzer von 3300 ICP-systemen mit ausfallsicherung

Wenn Sie bei einem Gespräch alle 20 Sekunden zwei Pieptöne hören, bedeutet dies, dass Ihr Telefon auf ein sekundäres 3300 ICP-System umschaltet. Das Gespräch kann fortgesetzt werden, doch funktionieren die Tasten und Funktionen Ihres Telefons (einschließlich Visual Voice Mail und die anderen Anwendungen) nicht mehr. Die Tasten und die meisten Funktionen funktionieren wieder, nachdem Sie aufgelegt haben. Der Normalbetrieb wird aber erst wieder aufgenommen, wenn Ihr Telefon zum primären System zurück schaltet.

Tipps zur bequemen Arbeitsweise und Ihrer Sicherheit

Klemmen Sie den Hörer nicht zwischen Ohr und Schulter!

Längere Benutzung des Handapparats kann zu Nacken-, Schulter- oder Rückenbeschwerden führen, insbesondere wenn Sie den Hörer zwischen Ohr und Schulter klemmen.

Schützen Sie Ihr Gehör!

Ihr Telefon verfügt über einen Regler, um die Lautstärke des Hörers des Handapparats anzupassen. Da es zu Gehörverlust beitragen kann, ständig lauten Geräuschen ausgesetzt zu sein, halten Sie die Lautstärke auf einem moderaten Pegel.

ANPASSEN IHRES TELEFONS

Einstellen der Klingellautstärke

So passen Sie die Lautstärke des Klingeltons an, während der Apparat klingelt:

- Drücken Sie die Taste für die Lautstärkeregulierung.

Einstellen der Lautstärke des Hörers

So stellen Sie die Lautstärke des Hörers des Handapparats ein, während Sie den Handapparat verwenden:

- Drücken Sie die Taste für die Lautstärkeregulierung.

Tätigen und Beantworten von Anrufen

So tätigen Sie einen Anruf:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie die Nummer.

So beantworten Sie einen Anruf:

- Nehmen Sie den Hörer ab.

Wahlwiederholung

So wählen Sie die zuletzt manuell gewählte Nummer erneut:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ***01**.

Wahlwiederholung - Nummer speichern

So speichern Sie die Nummer, die Sie manuell gewählt haben:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ****79**.

So wählen Sie eine gespeicherte Nummer erneut:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ***6***.

Halten

So setzen Sie einen Anruf auf "Halten":

- Drücken Sie die Taste **HALTEN** und legen Sie den Handapparat zurück auf die Gabel.

So rufen Sie einen Anruf von seiner Halteposition ab:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Drücken Sie **HALTEN**.

Messaging

Wenn die Anzeige für wartende Nachrichten langsam blinkt, während das Telefon nicht läutet, zeigt dies an, dass eine Nachricht oder Voice-Mail wartet.

Hinweis: Damit Voice Mail mit dem 5201 IP-Telefon richtig funktioniert, muss die Funktion **Rufumleitung** am Gerät aktiviert sein.

So leiten Sie Ihre Anrufe in eine Voice-Mail um:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ****70**, damit Ihre Anrufe umgeleitet werden, wenn Sie gerade telefonieren.
3. Wählen Sie die Nummer des Nachrichten-Centers (**555**).
4. Wählen Sie ****71**, damit Ihre Anrufe umgeleitet werden, wenn Sie den Anruf nicht annehmen.
5. Wählen Sie die Nummer des Nachrichten-Centers (**555**).
6. Legen Sie auf.

Hinweis: Sobald die "Rufumleitung" aktiviert wurde, hören Sie kurzzeitig einen unterbrochenen Wählton, wenn Sie den Hörer abnehmen. Informationen über das Beenden der Rufumleitung finden Sie unter *Rufumleitung*.

Die Antwort auf eine Nachrichtenanzeige hängt davon ab, ob der Anrufer einen Rückruf wünscht oder ob er eine Voice-Mail hinterlassen hat.

So antworten Sie auf eine Nachrichtenanzeige:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Drücken Sie **NACHRICHT**.
   Wenn der Anrufer eine Voice-Mail hinterlassen hat, ruft das Telefon automatisch das Voice-Mail-System an.
   ODER
   Wenn der Anrufer Ihre Nachrichtenanzeige aktiviert hat, anstatt eine Voice-Mail zu hinterlassen, ruft das Telefon automatisch die Nummer des Anrufers an.

So hinterlassen Sie an einer anderen Nebenstelle eine Rückrufnachricht:

- Drücken Sie während des Klingeltons oder des Besetztzeichens die Taste **NACHRICHT**.
  Die angerufene Nebenstelle wird durch die blinkende Anzeige für eine wartende Nachricht und die Display-Anzeige "NACHRICHT WARTET" informiert.

So stornieren Sie einen Rückruf:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ***1#**.
3. Wählen Sie die Nummer der angerufenen Nebenstelle.
4. Legen Sie auf.

So stornieren Sie alle Rückrufe:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie **#1**.
3. Legen Sie auf.

Rufweiterleitung

So übergeben Sie einen aktiven Anruf:

1. Drücken Sie **UML./KONF.**
2. Wählen Sie die Nummer des Teilnehmers.
3. Wählen Sie einen der folgenden Schritte:
   - Um den Anruf zu übergeben, legen Sie auf.
   - Um die Übergabe anzukündigen, warten Sie auf eine Antwort, sprechen Sie und legen Sie dann auf.
   - Um den Anruf abzurufen, drücken Sie auf die Hörergabel und wählen ***1**.

Konferenzschaltungen

So leiten Sie eine Konferenz ein, wenn ein Gespräch zwischen zwei Teilnehmern bereits besteht oder um einen weiteren Teilnehmer in eine bestehende Konferenz einzubeziehen:

1. Drücken Sie **UML./KONF.**
2. Wählen Sie die Nummer des nächsten Teilnehmers.
3. Warten Sie auf eine Antwort.
4. Drücken Sie **UML./KONF.**

So verlassen Sie eine Konferenz:

- Legen Sie auf.

So trennen Sie eine Konferenz, um privat mit dem ursprünglichen Teilnehmer zu sprechen:

1. Drücken Sie **UML./KONF.**
2. Wählen Sie ***41**.

Rufumleitung

Eingehende interne und externe Anrufe an Ihrer Durchwahl können auf folgende Arten umgeleitet werden:

- Rufumleitung für alle Anrufe - leitet alle Anrufe an einen anderen Anschluss (Nebenstelle oder externe Nummer) um, ohne dass die Anrufe an Ihrem Telefon signalisiert werden.
- Rufumleitung keine Antwort - leitet Ihre Anrufe an einen anderen Anschluss um, wenn Ihre Leitung besetzt ist oder Sie sich nicht an Ihrem Arbeitsplatz befinden.
- Rufumleitung belegt - leitet Ihre Anrufe zu einem anderen Anschluss um, wenn Sie gerade ein anderes Gespräch führen.

Sie können Ihre Anrufe auch auf Voice-Mail umleiten, falls verfügbar. Die Durchwahlnummer des Voice-Mail-Systems lautet **555**.

So programmieren und aktivieren Sie eine Rufumleitung:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie einen der folgenden Schritte:
   - Um alle Anrufe umzuleiten, bevor Sie an Ihrem Telefon signalisiert werden, wählen Sie ***8**.
   - Um alle Anrufe umzuleiten, wenn Ihr Telefon besetzt ist, wählen Sie ***70**.
   - Um alle internen Gespräche umzuleiten, wenn Ihr Telefon besetzt ist, wählen Sie **63**.
   - Um alle externen Gespräche umzuleiten, wenn Ihr Telefon besetzt ist, wählen Sie **62**.
   - Um alle Anrufe umzuleiten, wenn Sie sie nicht annehmen, wählen Sie ***71**.
   - Um alle internen Gespräche umzuleiten, wenn Sie sie nicht annehmen, wählen Sie **65**.
   - Um alle externen Gespräche umzuleiten, wenn Sie sie nicht annehmen, wählen Sie **66**.
3. Wählen Sie die Zielnummer.
4. Legen Sie auf.

So stornieren Sie individuelle Rufumleitungstypen:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie einen der folgenden Schritte:
   - Um die Umleitung aller Anrufe zu stornieren, wählen Sie **#8**.
   - Um die Umleitung aller internen Gespräche zu stornieren, wenn Ihr Telefon besetzt ist, wählen Sie ****72**.
   - Um die Umleitung aller externen Gespräche zu stornieren, wenn Sie sie nicht annehmen, wählen Sie ****74**.
3. Legen Sie auf.

So stornieren Sie alle Rufumleitungstypen:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie **##8**.
3. Legen Sie auf.

Rufumleitung - Remote

So leiten Sie Anrufe von einer Remote-Nebenstelle an Ihren aktuellen Standort um:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ****8**.
3. Wählen Sie die Durchwahlnummer der Remote-Nebenstelle.
4. Legen Sie auf.

So stornieren Sie die Remote-Rufumleitung an der Nebenstelle, an der sie eingestellt wurde:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ****77**.
3. Wählen Sie die Durchwahlnummer der Remote-Nebenstelle.
4. Legen Sie auf.

So stornieren Sie die Remote-Rufumleitung an der Nebenstelle, zu der umgeleitet wurde:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie **#8**.
3. Legen Sie auf.

Rufumleitung - Keine Verkettung

So stellen Sie sicher, dass Anrufe von der Zielnebenstelle nicht erneut umgeleitet werden:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie **64**.
3. Legen Sie auf.

So gestatten Sie wieder, dass Anrufe von der Zielnebenstelle umgeleitet werden:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ***73**.
3. Legen Sie auf.

Rufumleitung - Aufschalten

So umgehen Sie eine Rufumleitung und schalten sich auf einen Anschluss auf:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ***1***.
3. Wählen Sie die Durchwahlnummer.

Vermittlung Anruf halten - Fernabruf

So rufen Sie einen von der Vermittlung gehaltenen Anruf ab:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ***23**.
3. Wählen Sie die Konsolenkennung und die Haltepositionsnummer.

Anruf parken

Die Funktion ANRUF PARKEN ermöglicht es Ihnen, Anrufe in einen speziellen Haltezustand zu versetzen. Sie oder andere Benutzer können den Anruf dann von jeder beliebigen Nebenstelle im System aus abrufen.

Nach dem Parken des Anrufs kann das System Sie automatisch mit einer Personenrufeinrichtung verbinden, so dass Sie den Anruf dem gewünschten Teilnehmer ankündigen können.

So parken Sie einen aktiven Anruf:

1. Drücken Sie **UMLEG./KONF**.
2. Wählen Sie ***7#**.
3. Wählen Sie die Teilnehmerrufnummer, auf der der Anruf geparkt werden soll.
4. Um einen Benutzer darüber zu informieren, dass ein geparkter Anruf wartet, stehen folgende Möglichkeiten zur Auswahl:
   - Wenn automatisches Paging aktiviert ist, kündigen Sie den Anruf an und teilen Sie die Teilnehmerrufnummer mit, auf der der Anruf geparkt ist.
   - Wenn automatisches Paging deaktiviert ist, wählen Sie ***9** sowie die Nummer der Personenrufzone (falls erforderlich). Kündigen Sie anschließend den Anruf an und teilen Sie die Teilnehmerrufnummer mit, auf der der Anruf geparkt ist.

So rufen Sie einen geparkten Anruf ab:

1. Wählen Sie ***8#**.
2. Wählen Sie die Teilnehmerrufnummer, auf der der Anruf geparkt ist.
3. Sind mehrere Anrufe auf der Nummer geparkt, wählen Sie die zweistellige Indexnummer, um einen bestimmten Anruf abzurufen, oder #, um den am längsten geparkten Anruf abzurufen.

Anrufübernahme

So beantworten Sie einen Anruf, der an einer anderen Nebenstelle Ihrer Heranholgruppe klingelt.

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ***6**.

So beantworten Sie einen Anruf, der an einer Nebenstelle klingelt, die nicht zu Ihrer Heranholgruppe gehört:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ****6**.
3. Wählen Sie die Nummer der klingelnden Nebenstelle.

Anklopfen

So klopfen Sie bei einer besetzten Nebenstelle an:

- Wählen Sie **3**.
  - ODER -
  Warten Sie, bis das Zeitlimit überschritten ist.

So rufen Sie einen Anruf ab, wenn Sie den Anklopfton hören:

- Drücken Sie kurz auf die Gabel und wählen Sie anschließend ***3**.
  Der aktuelle Anruf ist auf Halten gesetzt. Sie werden mit dem wartenden Anruf verbunden.

Nicht stören

So aktivieren Sie "Nicht stören":

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ***5**.
3. Legen Sie auf.

So deaktivieren Sie "Nicht stören":

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie **#5**.
3. Legen Sie auf.

So aktivieren Sie "Nicht stören" von einer Remote-Nebenstelle aus:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ****5**.
3. Wählen Sie die Nummer der Nebenstelle, für die "Nicht stören" gelten soll.
4. Legen Sie auf.

So deaktivieren Sie "Nicht stören" von einer Remote-Nebenstelle aus:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie **##5**.
3. Wählen Sie die Nummer der Nebenstelle, für die "Nicht stören" aktiviert ist.
4. Legen Sie auf.

Aufschalten

So verwenden Sie "Aufschalten", wenn Sie den Belegtton oder den Ton für NICHT STÖREN hören:

- Wählen Sie **2**.

Personenruf

So verwenden Sie den Personenruf:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ****9**.
3. Wählen Sie die Nummer der Personenrufzone (falls erforderlich).
4. Geben Sie die Durchsage durch.

Direktmitteilung

Mithilfe einer Direktmitteilung können Sie einen Teilnehmer über seinen Telefonlautsprecher rufen. Falls der gerufene Teilnehmer die Option "Sprachansage bei aktiver Verbindung" aktiviert hat, wird die Mitteilung empfangen, egal ob er ein Gespräch über den Hörer oder die Sprechgarnitur führt.

So können Sie einen Teilnehmer rufen:

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Wählen Sie ***37**.
3. Wählen Sie die Durchwahlnummer.
4. Sprechen Sie nach dem Ton zum angerufenen Teilnehmer.

So beantworten Sie eine Direktmitteilung (durch ein einzelnes Tonsignal angekündigt):

- Nehmen Sie den Hörer ab.

Anruf Markieren

Mit **Anruf markieren** können Sie signalisieren, dass Sie einen bösartigen oder einen Drohanruf erhalten haben. Mithilfe der Markierung können Ihr Systemadministrator oder die Telefongesellschaft die Quelle des Anrufs identifizieren und diese Informationen an die entsprechenden Mitarbeiter oder Behörden weiterleiten.

VORSICHT: Wenn Sie einen unauffälligen Anruf markieren, kann dies Geldstrafen oder andere Strafmaßnahmen zur Folge haben.

So markieren Sie einen bösartigen Anruf:

1. Drücken Sie **UMLEG./KONF**.
2. Wählen Sie während des laufenden Anrufs ***55**.

Hinweis: Anruf markieren kann nur für aktive Gespräche zwischen zwei Teilnehmern verwendet werden. Gehaltene Anrufe und Konferenzanrufe können nicht markiert werden.

™, ® Marke der Mitel Networks Corporation.
© Copyright 2006, Mitel Networks Corporation.
Alle Rechte vorbehalten.